



**BUTIR KEKHUSUSAN
KOMPONEN MUTU LULUSAN**



KOMPONEN : MUTU LULUSAN
 SUBKOMPONEN : Kompetensi Siswa
 INDIKATOR : Memiliki kompetensi sesuai kompetensi keahlian (KK).

1	Lulusan tahun terakhir SMK/MAK mempunyai sertifikat kompetensi sesuai kompetensi keahlian (KK).
LEVEL	CAPAIAN KINERJA
4	Lulusan tahun terakhir memperoleh sertifikat kompetensi dari Lembaga Sertifikat Profesi Pihak Kedua atau Pihak Ketiga (LSP P2/P3).
3	Lulusan tahun terakhir memperoleh sertifikat kompetensi dari Lembaga Sertifikat Profesi Pihak Pertama (LSP P1) yang diselenggarakan oleh sekolah/madrasah atau pihak lain. Untuk Kompetensi Keahlian (KK) yang belum ada skema sertifikasi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP), maka uji kompetensi keahlian diselenggarakan oleh industri mitra pasangan.
2	Lulusan tahun terakhir memperoleh sertifikat kompetensi yang diselenggarakan oleh sekolah/madrasah yang telah mengikuti standar yang ditetapkan.
1	Lulusan tahun terakhir memperoleh sertifikat kompetensi yang diselenggarakan oleh sekolah/madrasah yang belum mengikuti standar yang ditetapkan.
<u>IASP2020 Jenjang SMK/MAK</u>	
Definisi:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sertifikat kompetensi adalah sertifikat yang diberikan kepada asesi sebagai bukti telah memenuhi persyaratan kompetensi sesuai dengan kompetensi keahlian. 2. Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) adalah lembaga pelaksana kegiatan sertifikasi kompetensi yang memperoleh lisensi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP). 3. Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak 1 (LSP-P1) adalah LSP yang berada di SMK/MAK dan menguji siswa sebelum lulus, sesuai dengan Skema sertifikasi kualifikasi KKNi level II (program 3 tahun) dan Skema sertifikasi kualifikasi KKNi level III (program 4 tahun) yang ditetapkan BNSP. 4. Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak 2 (LSP-P2) adalah LSP yang dibentuk oleh industri/organisasi untuk menyertifikasi mitranya atau pemasoknya. 5. Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak 3 (LSP-P3) adalah LSP yang dibentuk oleh asosiasi industri, asosiasi profesi secara kolektif untuk mengases dan menyertifikasi kompetensi pekerja profesional di sektor industri masing-masing. 	

6. Uji Kompetensi Keahlian (UKK) adalah uji kompetensi yang diselenggarakan oleh SMK untuk mengukur kompetensi sesuai kompetensi keahlian masing-masing.
7. Asosiasi profesi adalah organisasi profesi yang terdaftar secara resmi.

Petunjuk Teknis Pengisian Instrumen:

Pembuktian Kinerja:

A. Telaah Dokumen:

Lakukan telaah dokumen dan wawancara langsung bila diperlukan terkait sertifikat kompetensi sesuai kompetensi keahlian.

Tabel Kerja 1.1 Pengumpulan Data: Dokumen

No	Aspek yang Ditelaah dan Indikator	Nama Dokumen	Hasil Telaah Dokumen
1	<p>Lulusan tahun terakhir mendapatkan sertifikat kompetensi sesuai kompetensi keahliannya, dapat dilihat dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Lulusan mendapatkan sertifikat kompetensi dari LSP-P2/P3 b. Lulusan mendapatkan sertifikat kompetensi dari LSP-P1/industri mitra pasangan c. Lulusan mendapatkan sertifikat kompetensi dari sekolah/madrasah yang telah mengikuti standar yang ditetapkan d. Lulusan mendapatkan sertifikat kompetensi dari sekolah/madrasah tetapi belum mengikuti standar yang ditetapkan 	<ol style="list-style-type: none"> a. Laporan yang berisi data lulusan terakhir yang mendapatkan sertifikat kompetensi sesuai kompetensi keahliannya (lembaga pemberi sertifikat dan proporsi lulusan yang memperoleh sertifikat) b. Salinan sertifikat kompetensi lulusan tahun terakhir 	

B. Wawancara:

Lakukan wawancara untuk mendapatkan informasi terkait sertifikat kompetensi sesuai kompetensi keahlian.

Tabel Kerja 1.2 Pengumpulan Data: Wawancara

No	Aspek yang Diwawancara dan Indikator	Hasil Wawancara			
		Kepala/Wakil Kepala	Ketua Program/ Kompetensi Keahlian	Guru	Lulusan
1	Lulusan tahun terakhir mendapatkan sertifikat kompetensi sesuai kompetensi keahliannya, dapat digali dari: a. Sertifikat dari LSP-P2/P3 b. Sertifikat dari LSP-P1 c. Sertifikat lembaga mitra pasangan d. Sertifikat kompetensi sekolah/madrasah				
2	Mekanisme pelaksanaan kegiatan sertifikasi kompetensi, dapat digali dari: a. LSP-P2/P3 b. LSP-P1 c. Lembaga mitra pasangan d. Sekolah/madrasah				
3	Kendala siswa dalam mengikuti kegiatan sertifikasi kompetensi, dapat digali dari: a. Pembiayaan b. Fasilitas yang dimiliki siswa c. Letak geografis TUK				

Tabel 1.3 Rangkuman

Petunjuk Pengisian Tabel Rangkuman:

1. Isi kolom 2 (Aspek Kinerja/Indikator Butir) dan kolom 4 (Level kinerja) tidak dapat diubah.
2. Rangkumlah data tabel kerja hasil observasi, hasil wawancara, hasil penelaahan dokumen, hasil angket, dan hasil FGD. Pastikan rangkuman itu menggambarkan kinerja sekolah/madrasah. Deskripsikan dan tuliskan rangkuman tersebut pada kolom (3).
3. Sandingkan deskripsi Anda pada kolom (3) dengan level kinerja yang tersedia pada kolom (4). Pilihlah di antara empat level kinerja pada kolom (4) yang sama atau mirip dengan deskripsi Anda pada kolom (3). Jika sudah memilih, "KLIK" simbol A atau B atau C atau D di sebelahnya.

4. Level kinerja pada kolom (4) tentu masih punya gradasi, misalnya skor kinerja tinggi adalah 3, skor kinerja sedang adalah 2, dan skor kinerja rendah adalah 1. Putuskanlah deskripsi Anda pada kolom (3) termasuk level kinerja tinggi, sedang, atau rendah. Setelah itu, KLIK simbol 3, 2, atau 1 yang sesuai pada kolom (5).
5. Jika ada temuan-temuan, tuliskan pada kolom (6).
6. Setelah semua aspek diselesaikan, di sel bawahnya akan muncul SKOR BUTIR dengan maknanya. Renungkan apakah SKOR dan makna tersebut sudah sesuai dengan yang Anda temukan. Jika sesuai berarti ANDA BEKERJA CERMAT. Jika tidak, tuliskan komentar Anda di kolom sebelah kanannya.

No	Aspek Kinerja	Kesimpulan Hasil Telaah Dokumen dan Wawancara	Level Kinerja	Skor Kinerja	Catatan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
1	Lulusan tahun terakhir mendapatkan sertifikat kompetensi sesuai kompetensi keahliannya		A	Lulusan tahun terakhir memperoleh sertifikat kompetensi dari LSP-P2/P3.	<input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
			B	Lulusan tahun terakhir memperoleh sertifikat kompetensi dari LSP-P1 yang diselenggarakan oleh sekolah/madrasah atau pihak lain. Untuk Kompetensi Keahlian (KK) yang belum ada skema sertifikasi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP), maka uji kompetensi keahlian diselenggarakan oleh industri mitra pasangan.	<input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
			C	Lulusan tahun terakhir memperoleh sertifikat kompetensi yang diselenggarakan oleh sekolah/madrasah yang telah mengikuti standar yang ditetapkan.	<input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
			D	Lulusan tahun terakhir memperoleh sertifikat kompetensi yang diselenggarakan oleh sekolah/madrasah yang belum mengikuti standar yang ditetapkan.	<input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	

<p>Asesor : 1 / 2</p> <p>Nama Lengkap :</p> <p>NIA :</p>	<p>SKOR:</p> <p>(.....)</p>	<p>Apakah Anda setuju dengan hasil di kolom sebelah kiri?</p> <p><input type="checkbox"/> Ya, setuju.</p> <p>atau</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak setuju,</p> <p>alasan</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--	-------------------------------------	--

KOMPONEN : MUTU LULUSAN

SUBKOMPONEN : **Kepuasan Pemangku Kepentingan (Kebekerjaan Lulusan)**

INDIKATOR : Menunjukkan daya serap lulusan di dunia kerja/wirausaha.

2	Lulusan SMK/MAK bekerja/berwirausaha.
LEVEL	CAPAIAN KINERJA
4	Minimal 10% sudah dipesan oleh dunia kerja/berwirausaha sebelum lulus
3	Dalam waktu sampai 6 bulan setelah lulus, lebih dari 50% lulusan bekerja/berwirausaha.
2	Dalam waktu lebih dari 6-12 bulan setelah lulus, lebih dari 75% lulusan bekerja/berwirausaha.
1	Dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah lulus, kurang dari 50% lulusan bekerja/berwirausaha.
<p><u>IASP2020 Jenjang SMK/MAK</u></p> <p>Definisi: Sudah jelas</p> <p>Petunjuk Teknis Pengisian Instrumen:</p> <p>Pembuktian Kinerja:</p> <p>A. Telaah Dokumen:</p> <p>Lakukan telaah dokumen dan wawancara langsung bila diperlukan terkait daya serap lulusan di dunia kerja/wirausaha.</p>	

Tabel Kerja 2.1 Pengumpulan Data: Dokumen

No	Aspek yang Ditelaah dan Indikator	Nama Dokumen	Hasil Telaah Dokumen
1	Lulusan yang bekerja di dunia kerja, dapat ditelaah dari:		
	a. Lulusan yang sudah dipesan sebelum lulus oleh dunia kerja	Laporan data lulusan yang bekerja di dunia kerja 3 (tiga) tahun terakhir per kompetensi keahlian	
	b. Lulusan yang sudah bekerja dalam waktu sampai 6 bulan setelah lulus		
	c. Lulusan yang sudah bekerja dalam waktu lebih dari 6-12 bulan setelah lulus		
	d. Lulusan yang sudah bekerja dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah lulus		
2	Lulusan yang berwirausaha, dapat ditelaah dari:		
	a. Lulusan yang sudah berwirausaha sebelum lulus	Laporan data lulusan yang berwirausaha 3 (tiga) tahun terakhir per kompetensi keahlian	
	b. Lulusan yang sudah berwirausaha dalam waktu sampai 6 bulan setelah lulus		
	c. Lulusan yang sudah berwirausaha dalam waktu lebih dari 6-12 bulan setelah lulus		
	d. Lulusan yang sudah berwirausaha dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah lulus		

B. Wawancara:

Lakukan wawancara untuk mendapatkan informasi terkait daya serap lulusan di dunia kerja/wirausaha.

Tabel Kerja 2.2 Pengumpulan Data: Wawancara

No	Aspek yang Diwawancara dan Indikator	Hasil Wawancara		
		Kepala/Wakil Kepala	Ketua Program/Kompetensi Keahlian	Lulusan
1	Lulusan yang bekerja di dunia kerja, dapat digali dari: a. Lulusan yang sudah dipesan sebelum lulus oleh dunia kerja b. Lulusan yang sudah bekerja dalam waktu sampai 6 bulan setelah lulus			

	c. Lulusan yang sudah bekerja dalam waktu lebih dari 6-12 bulan setelah lulus d. Lulusan yang sudah bekerja dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah lulus			
2	Lulusan yang berwirausaha, dapat digali dari: a. Lulusan yang sudah berwirausaha sebelum lulus b. Lulusan yang sudah berwirausaha dalam waktu sampai 6 bulan setelah lulus c. Lulusan yang sudah berwirausaha dalam waktu lebih dari 6-12 bulan setelah lulus d. Lulusan yang sudah berwirausaha dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah lulus			

Tabel 2.3 Rangkuman

Petunjuk Pengisian Tabel Rangkuman:

1. Isi kolom 2 (Aspek Kinerja/Indikator Butir) dan kolom 4 (Level kinerja) tidak dapat diubah.
2. Rangkumlah data tabel kerja hasil observasi, hasil wawancara, hasil penelaahan dokumen, hasil angket, dan hasil FGD. Pastikan rangkuman itu menggambarkan kinerja sekolah/madrasah. Deskripsikan dan tuliskan rangkuman tersebut pada kolom (3).
3. Sandingkan deskripsi Anda pada kolom (3) dengan level kinerja yang tersedia pada kolom (4). Pilihlah di antara empat level kinerja pada kolom (4) yang sama atau mirip dengan deskripsi Anda pada kolom (3). Jika sudah memilih, “KLIK” simbol A atau B atau C atau D di sebelahnya.
4. Level kinerja pada kolom (4) tentu masih punya gradasi, misalnya skor kinerja tinggi adalah 3, skor kinerja sedang adalah 2, dan skor kinerja rendah adalah 1. Putuskanlah deskripsi Anda pada kolom (3) termasuk level kinerja tinggi, sedang, atau rendah. Setelah itu, KLIK simbol 3, 2, atau 1 yang sesuai pada kolom (5).
5. Jika ada temuan-temuan, tuliskan pada kolom (6).
6. Setelah semua aspek diselesaikan, di sel bawahnya akan muncul SKOR BUTIR dengan maknanya. Renungkan apakah SKOR dan makna tersebut sudah sesuai dengan yang Anda temukan. Jika sesuai berarti ANDA BEKERJA CERMAT. Jika tidak, tuliskan komentar Anda di kolom sebelah kanannya.

No	Aspek Kinerja	Kesimpulan Hasil Telaah Dokumen dan Wawancara	Level Kinerja	Skor Kinerja	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Lulusan yang bekerja di dunia kerja		A	Lulusan sudah dipesan sebelum lulus oleh dunia kerja.	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 3 2 1 </div>

			B	Lulusan sudah bekerja dalam waktu sampai 6 bulan setelah lulus	(3) (2) (1)	
			C	Lulusan sudah bekerja dalam waktu lebih dari 6-12 bulan setelah lulus	(3) (2) (1)	
			D	Lulusan sudah bekerja dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah lulus	(3) (2) (1)	
2	Lulusan yang berwirausaha		A	Lulusan sudah berwirausaha sebelum lulus oleh dunia kerja.	(3) (2) (1)	
			B	Lulusan sudah berwirausaha dalam waktu sampai 6 bulan setelah lulus	(3) (2) (1)	
			C	Lulusan sudah berwirausaha dalam waktu lebih dari 6-12 bulan setelah lulus	(3) (2) (1)	
			D	Lulusan sudah berwirausaha dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah lulus	(3) (2) (1)	
Asesor : 1 / 2 Nama Lengkap : NIA :			SKOR: (.....)		Apakah Anda setuju dengan hasil di kolom sebelah kiri? <input type="checkbox"/> Ya, setuju. atau <input type="checkbox"/> Tidak setuju, alasan	

KOMPONEN : MUTU LULUSAN

SUBKOMPONEN : **Kompetensi Siswa**

INDIKATOR : Menunjukkan kemampuan kebutuhan khusus sesuai dengan jenis kekhususannya.

3	Siswa menunjukkan kemampuan kebutuhan khusus sesuai dengan jenis kekhususannya.
LEVEL	CAPAIAN KINERJA
4	Siswa menunjukkan kemampuan dan berprestasi sesuai dengan kekhususannya dalam mengembangkan pengetahuan dan keterampilan hidup.
3	Siswa menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya dalam mengembangkan pengetahuan dan keterampilan hidup secara optimal.
2	Siswa menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya namun belum optimal dalam mengembangkan pengetahuan dan keterampilan hidup.
1	Siswa belum menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya.
<p><u>IASP2020 Jenjang SLB</u></p> <p>Definisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan kebutuhan khusus adalah kemampuan yang dimiliki oleh anak berkebutuhan khusus agar dapat mengurangi dampak negatif dari hambatan yang disandangnya. 2. Jenis kekhususan merujuk pada jenis hambatan yang dialami oleh individu berkebutuhan khusus, seperti kekhususan tunanetra, tunarungu, tunagrahita, tunadaksa, autisme, dan kesulitan belajar. Berikut beberapa contoh kemampuan kebutuhan khusus, sesuai dengan jenis hambatannya: <ol style="list-style-type: none"> a. Kemampuan Kekhususan Tunanetra. <ol style="list-style-type: none"> 1) Mampu membaca dan menulis <i>braille</i> 2) Mampu melakukan orientasi dan mobilitas 3) Mampu berkomunikasi/bersosialisasi dengan lingkungan secara tepat 4) Mampu memanfaatkan teknologi IT (komputer/internet) untuk belajar/bekerja b. Kemampuan Kekhususan Tunarungu. <ol style="list-style-type: none"> 1) Mampu menyadari, mempersepsi dan membedakan bunyi (jenis bunyi, sifat bunyi dan sumber bunyi) 2) Mampu menyadari, mempersepsi, dan memahami irama. 3) Mampu menggunakan bahasa isyarat sebagai alat komunikasi 	

- 4) Mampu menggunakan bahasa ujaran (oral) sebagai alat komunikasi
- 5) Mampu membaca gerakan bibir sebagai sarana komunikasi
- c. Kemampuan Kekhususan Tunagrahita.
 - 1) Mampu merawat/menolong/mengurus diri sendiri, di antaranya makan, minum, mandi, berpakaian, berhias, menjaga kebersihan diri, menghindari bahaya, dll.
 - 2) Mampu berinteraksi dan berkomunikasi dengan lingkungan,
 - 3) Mampu menggunakan waktu luang, di antaranya rekreasi, bermain dan kebiasaan beristirahat
- d. Kemampuan Kekhususan Tunadaksa.
 - 1) Mampu merawat/menolong/mengurus diri sendiri, di antaranya makan, minum, mandi, berpakaian, berhias, menjaga kebersihan diri, menghindari bahaya, dll.
 - 2) Mampu berinteraksi dan berkomunikasi dengan lingkungan
 - 3) Mampu menggunakan waktu luang seperti rekreasi, bermain, dan kebiasaan beristirahat
 - 4) Mampu melakukan gerakan-gerakan dasar/sederhana (keterampilan motorik) untuk memenuhi kebutuhan rekreasi, terapi, prestasi atau kebutuhan menolong diri sendiri.
- e. Kemampuan Kekhususan Autis.
 - 1) Mampu berinteraksi, berkomunikasi dan bersosialisasi secara tepat dengan orang lain (orang tua, guru, siswa, dll.)
 - 2) Mampu berperilaku teratur, tertib, dan sopan
 - 3) Mampu mengelola emosi secara tepat/wajar
3. Keterampilan hidup (*life skills*) adalah kemampuan untuk beradaptasi dan menunjukkan perilaku positif yang pada akhirnya memampukan individu untuk menghadapi tuntutan dan tantangan kehidupan sehari-hari dengan efektif.

Petunjuk Teknis Pengisian Instrumen:

Pembuktian Kinerja:

A. Observasi:

Sebelum melakukan telaah dokumen, lakukan observasi dan wawancara langsung bila diperlukan terkait kemampuan kebutuhan khusus.

Tabel Kerja 3.1 Pengumpulan Data: Observasi

No	Aspek yang diobservasi dan Indikator	Hasil Observasi
1	<p>Kemampuan mengembangkan pengetahuan dan keterampilan hidup sesuai kekhususannya, dapat dilihat dari:</p> <p style="text-align: center;"><i>Indikator (Tunanetra)</i></p> <p>a. Mampu membaca dan menulis <i>braille</i></p> <p>b. Mampu melakukan orientasi dan mobilitas</p> <p>c. Mampu berkomunikasi/bersosialisasi dengan lingkungan secara tepat</p> <p>d. Mampu memanfaatkan teknologi IT (komputer/internet) untuk belajar/bekerja</p> <p style="text-align: center;"><i>Indikator (Tunarungu)</i></p> <p>a. Mampu menyadari, mempersepsi dan membedakan bunyi (jenis bunyi, sifat bunyi dan sumber bunyi)</p> <p>b. Mampu menyadari, mempersepsi, dan memahami irama.</p> <p>c. Mampu menggunakan bahasa isyarat sebagai alat komunikasi</p> <p>d. Mampu menggunakan bahasa ujaran (oral) sebagai alat komunikasi</p> <p>e. Mampu membaca gerakan bibir sebagai sarana komunikasi</p> <p style="text-align: center;"><i>Indikator (Tunagrahita)</i></p> <p>a. Mampu merawat/menolong/mengurus diri sendiri, di antaranya makan, minum, mandi, berpakaian, berhias, menjaga kebersihan diri, menghindari bahaya, dll.</p> <p>b. Mampu berinteraksi dan berkomunikasi dengan lingkungan</p> <p>c. Mampu menggunakan waktu luang, di antaranya rekreasi, bermain dan kebiasaan beristirahat</p> <p style="text-align: center;"><i>Indikator (Tunadaksa)</i></p> <p>a. Mampu merawat/menolong/mengurus diri sendiri, di antaranya makan, minum, mandi, berpakaian, berhias, menjaga kebersihan diri, menghindari bahaya, dll.</p> <p>b. Mampu berinteraksi dan berkomunikasi dengan lingkungan</p> <p>c. Mampu menggunakan waktu luang seperti rekreasi, bermain, dan kebiasaan beristirahat</p> <p>d. Mampu melakukan gerakan-gerakan dasar/sederhana (keterampilan motorik) untuk memenuhi kebutuhan rekreasi, terapi, prestasi atau kebutuhan menolong diri sendiri.</p> <p style="text-align: center;"><i>Indikator (Autis)</i></p> <p>a. Mampu berinteraksi, berkomunikasi dan bersosialisasi secara tepat dengan orang lain (orang tua, guru, siswa, dll.)</p>	

	b. Mampu berperilaku teratur, tertib, dan sopan c. Mampu mengelola emosi secara tepat/wajar	
2	Bukti penghargaan prestasi, dapat dilihat dari: a. Pengetahuan sesuai dengan kekhususan b. Keterampilan hidup sesuai dengan kekhususan	

B. Telaah Dokumen:

Setelah melakukan observasi, lanjutkan dengan menelaah dokumen dan wawancara langsung bila diperlukan terkait kemampuan kebutuhan khusus.

Tabel Kerja 3.2 Pengumpulan Data: Dokumen

No	Aspek yang Ditelaah dan Indikator	Nama Dokumen	Hasil Telaah Dokumen
1	Kemampuan mengembangkan pengetahuan dan keterampilan hidup sesuai kekhususannya, dapat ditelaah dari:		
	<p><i>Indikator (Tunanetra)</i></p> <p>a. Mampu membaca dan menulis <i>braille</i> b. Mampu melakukan orientasi dan mobilitas c. Mampu berkomunikasi/bersosialisasi dengan lingkungan secara tepat d. Mampu memanfaatkan teknologi IT (komputer/internet) untuk belajar/bekerja</p> <p><i>Indikator (Tunarungu)</i></p> <p>a. Mampu menyadari, mempersepsi dan membedakan bunyi (jenis bunyi, sifat bunyi dan sumber bunyi) b. Mampu menyadari, mempersepsi, dan memahami irama. c. Mampu menggunakan bahasa isyarat sebagai alat komunikasi d. Mampu menggunakan bahasa ujaran (oral) sebagai alat komunikasi e. Mampu membaca gerakan bibir sebagai sarana komunikasi</p> <p><i>Indikator (Tunagrahita)</i></p> <p>a. Mampu merawat/menolong/mengurus diri sendiri, di antaranya makan, minum, mandi,</p>	Program Pembelajaran Individual (PPI) yang mencakup catatan guru tentang perkembangan pengetahuan dan keterampilan hidup siswa sesuai kekhususan	

	<p>berpakaian, berhias, menjaga kebersihan diri, menghindari bahaya, dll.</p> <p>b. Mampu berinteraksi dan berkomunikasi dengan lingkungan</p> <p>c. Mampu menggunakan waktu luang, di antaranya rekreasi, bermain dan kebiasaan beristirahat</p> <p><i>Indikator (Tunadaksa)</i></p> <p>a. Mampu merawat/menolong/mengurus diri sendiri, di antaranya makan, minum, mandi, berpakaian, berhias, menjaga kebersihan diri, menghindari bahaya, dll.</p> <p>b. Mampu berinteraksi dan berkomunikasi dengan lingkungan</p> <p>c. Mampu menggunakan waktu luang seperti rekreasi, bermain, dan kebiasaan beristirahat</p> <p>d. Mampu melakukan gerakan-gerakan dasar/ sederhana (keterampilan motorik) untuk memenuhi kebutuhan rekreasi, terapi, prestasi atau kebutuhan menolong diri sendiri.</p> <p><i>Indikator (Autis)</i></p> <p>a. Mampu berinteraksi, berkomunikasi dan bersosialisasi secara tepat dengan orang lain (orang tua, guru, siswa, dll.)</p> <p>b. Mampu berperilaku teratur, tertib, dan sopan</p> <p>c. Mampu mengelola emosi secara tepat/wajar</p>		
2	<p>Prestasi siswa sesuai kekhususan, dapat ditelaah dari:</p> <p>a. Memiliki prestasi pengetahuan siswa</p> <p>b. Memiliki prestasi keterampilan hidup siswa</p>	<p>Laporan prestasi siswa sesuai kekhususan</p>	

C. Wawancara:

Lakukan wawancara untuk mendapatkan informasi terkait kemampuan kebutuhan khusus.

Tabel Kerja 3.3 Pengumpulan Data: Wawancara

No.	Aspek yang Diwawancara dan Indikator	Hasil Wawancara		
		Kepala/wakil kepala	Guru	Perwakilan orang tua /masyarakat
1	Perkembangan akademik siswa sesuai kekhususan, dapat digali dari: a. Jenis dan bentuk tugas yang diberikan kepada siswa b. Kemampuan siswa dalam menyelesaikan tugas			
2	Perkembangan keterampilan hidup siswa, dapat digali dari: a. Jenis dan bentuk keterampilan hidup yang diberikan kepada siswa b. Kemampuan siswa dalam menyelesaikan keterampilan			
3	Capaian prestasi sesuai kekhususan, dapat digali dari: a. Prestasi pengetahuan b. Prestasi keterampilan hidup			

Tabel 3.4 Rangkuman

Petunjuk Pengisian Tabel Rangkuman:

1. Isi kolom 2 (Aspek Kinerja/Indikator Butir) dan kolom 4 (Level kinerja) tidak dapat diubah.
2. Rangkumlah data tabel kerja hasil observasi, hasil wawancara, hasil penelaahan dokumen, hasil angket, dan hasil FGD. Pastikan rangkuman itu menggambarkan kinerja sekolah/madrasah. Deskripsikan dan tuliskan rangkuman tersebut pada kolom (3).
3. Sandingkan deskripsi Anda pada kolom (3) dengan level kinerja yang tersedia pada kolom (4). Pilihlah di antara empat level kinerja pada kolom (4) yang sama atau mirip dengan deskripsi Anda pada kolom (3). Jika sudah memilih, “KLIK” simbol A atau B atau C atau D di sebelahnya.

<p>4. Level kinerja pada kolom (4) tentu masih punya gradasi, misalnya skor kinerja tinggi adalah 3, skor kinerja sedang adalah 2, dan skor kinerja rendah adalah 1. Putuskanlah deskripsi Anda pada kolom (3) termasuk level kinerja tinggi, sedang, atau rendah. Setelah itu, KLIK simbol 3, 2, atau 1 yang sesuai pada kolom (5).</p> <p>5. Jika ada temuan-temuan, tuliskan pada kolom (6).</p> <p>6. Setelah semua aspek diselesaikan, di sel bawahnya akan muncul SKOR BUTIR dengan maknanya. Renungkan apakah SKOR dan makna tersebut sudah sesuai dengan yang Anda temukan. Jika sesuai berarti ANDA BEKERJA CERMAT. Jika tidak, tuliskan komentar Anda di kolom sebelah kanannya.</p>						
No	Aspek Kinerja	Kesimpulan Hasil Observasi, Telaah Dokumen, dan Wawancara	Level Kinerja	Skor Kinerja	Catatan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
1	Kemampuan dan prestasi siswa dalam mengembangkan pengetahuan sesuai kekhususannya		A	Siswa menunjukkan kemampuan dan berprestasi sesuai dengan kekhususannya dalam mengembangkan pengetahuan.	(3) (2) (1)	
			B	Siswa menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya dalam mengembangkan pengetahuan secara optimal.	(3) (2) (1)	
			C	Siswa menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya namun belum optimal dalam mengembangkan pengetahuan.	(3) (2) (1)	
			D	Siswa belum menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya.	(3) (2) (1)	
2	Kemampuan dan prestasi siswa dalam		A	Siswa menunjukkan kemampuan dan berprestasi sesuai dengan	(3) (2) (1)	

mengembangkan keterampilan hidup sesuai kekhususannya		kekhususannya dalam mengembangkan keterampilan hidup.	
	B	Siswa menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya dalam mengembangkan keterampilan hidup secara optimal.	(3) (2) (1)
	C	Siswa menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya namun belum optimal dalam mengembangkan keterampilan hidup.	(3) (2) (1)
	D	Siswa belum menunjukkan kemampuan sesuai dengan kekhususannya.	(3) (2) (1)
Asesor : 1 / 2 Nama Lengkap : NIA :		SKOR: (.....)	Apakah Anda setuju dengan hasil di kolom sebelah kiri? <input type="checkbox"/> Ya, setuju. atau <input type="checkbox"/> Tidak setuju, alasan